

平成 28 年度  
事業報告書(案)

社会福祉法人 七日会

杜の園むらやまデイサービスセンター  
( 地域密着型通所介護事業 )

〒208-0021 東京都武蔵村山市三ツ藤1-80-6 1階

TEL : 042-520-0611 FAX : 042-520-0622

# 杜の園むらやまデイサービスセンター事業報告

平成28年度を顧みて

管理者 大江 聖司

開設5年目を迎え、前年度に引き続き、ご利用者様、ご家族、地域の皆様、居宅介護支援事業者など多くの方に認知、信頼され多くの皆様にご利用していただける施設作りを目標とし、職員の質を高め、サービスの質の向上、活動プログラムの充実が図れるよう取り組んでまいりました。

平成28年4月より小規模通所介護事業より地域密着型通所介護事業へと移行となりましたが、サービスの提供にあたっては、介護保険制度の基本理念に基づき、通所介護計画に沿って「自立支援」、それは、活動プログラムを通じ、利用者様が自らの有する能力を最大限活かして、穏やかに安心して生活が送れるよう支援することに努めました。

小規模デイサービスの家庭的な雰囲気の中、安全で楽しく過ごしていただくことを第一とし、個別のニーズに応じた支援計画に基づき、利用者本位の支援を実施しました。

武蔵村山ボランティアセンターと連携を図り、市民活動ボランティアグループの方々の協力を得て、演芸(唄、演奏、オカリナ、紙芝居など)を披露していただくなど、地域の方々との交流を図ることができました。

職員に関しては、会議を開催し、内部研修を含め、情報を共有することで、介護サービスの質の向上を行ってまいりました。

平成28年度より年2回(10月、3月)の運営推進会議を開催し、地域の方々の助言をいただき、よりご利用者様に満足していただける施設づくりを行い、居宅介護支援事業所への訪問(園便り、パンフレットの配布、空き状況の報告)など信頼関係を築き、サービス内容を十分に理解して頂けるよう取り組みました。地域密着型通所介護事業へと移行し、事業の特色として武蔵村山市内の方だけの利用となりましたが、年間平均稼働率は前年度75.89%を上回る、81.88%となりました。

職員配置状況

平成 29 年 3 月 31 日現在

部 署	常勤	非常勤		合計	
	実人数	実人員	常勤 換算数	実人員	常勤 換算数
管理者 (生活相談員兼務)	1	0	0	1	1
事 務	0	1	0.53	1	0.53
介 護 (常勤:生活相談員兼務)	1	5	0.78	5	1.78
看 護	0	3	0.86	3	0.86
合 計	2	9	2.17	9	4.17

単位:人

公的資格取得状況

平成 29 年 3 月 31 日現在

部署	実人員数	介護支援専門員	介護福祉士	社会福祉士	社会福祉主事	ヘルパー1級	ヘルパー2級	正看護師	准看護師
管理者 相談員兼務	1	1	1						
事務員	(1)								
介 護	1(5)		1				(2)		
看 護	(4)							(2)	(2)
合 計	2(10)	1	2	0	(1)	0	(2)	(2)	(1)

単位:人 ( )内は非常勤の実人数

## 【事業概要】

- ・利用者定員            — 12名
- ・営業日                — 月曜日～土曜日（日、年末年始(12月31日～1月3日)はお休み)
- ・サービス提供時間    — 9:30～17:00(送迎時間 8:30～9:30、17:00～17:30)

## 【平成28年度事業計画書におけるデイサービスの方針に沿った報告】

平成28年度事業計画書におけるデイサービスの方針に基づき、以下のような考えのもとサービス提供等に努めました。

- ・ 居宅サービス計画書に沿った、通所介護計画書を作成し、家庭的で穏やかな雰囲気の中で、利用される方の安全・安心を第一に考えながら、利用者様に楽しんで過ごしていただけるようサービスの提供に努めました。
- ・ 入浴サービスは、チェアー浴を利用し、個々の身体状況に合わせ利用者様が安心、安全、容易に入浴ができ身体清潔が保たれ精神的にもリラックスしていただけるよう努めました。
- ・ 体操、レクリエーションなどの活動の中で楽しく自然に身体を動かし、残存機能の維持、向上が図れるプログラムづくりに努めました。
- ・ デイサービスを利用することで、ご家族の身体的・精神的負担の軽減を目的としたサービスを提供するよう心がけました。
- ・ 利用者様の中には、ご自分の意思や体調不良を表現しにくい方がおり、職員間の連携、連絡体制を確立するよう努めました。
- ・ 共通の意識をもってサービスの提供が行えるよう通所介護計画の作成、実践、評価を行うよう心がけました。
- ・ 利用稼働率については、高位安定を目指すよう定期的な営業活動、毎月の園便りの発行、パンフレットの配布などの活動を行い契約率の向上は図ることができましたが、利用者様のショートステイ、入院などによるお休みもあり安定した稼働率は得ることができました。

## 【平成28年度事業計画書におけるデイサービスの実施概要に沿った報告】

平成28年度事業計画書におけるデイサービスの実施概要に沿って、以下のような取り組みに努めた。

### 1. 職員の資質向上

- (1)利用者様、ご家族に選ばれる質の高いサービスを提供する為に、職員育成に努め、個々のスキルアップに努めました。
- (2)職員間の連携を強化し、利用者様の対応や業務等をスムーズに行うよう心がけました
- (3)施設内研修、を開催し、職員の自己啓発を図り、サービスの質の向上に努めました。
- (4)ケース会議を開催し利用者様個々の身体状況、利用状況などを共有、理解することでより充実した活動をしていただき在宅での生活が継続していただけるよう努めました。

平成 28 年度 職員会議、ケース会議	
開催日	会議内容
5 月 13 日	事務連絡 事業報告について ケース会議 業務内容、マニュアルについて(見直しなど) 利用者様活動内容の確認 ケース会議 研修(七日会職員倫理規定について、法令遵守について)
6 月 24 日	事務連絡 ケース会議 業務内容、マニュアルについて(見直しなど) 利用者様活動内容の確認 ケース会議
7 月 22 日	事務連絡 業務内容 マニュアルについて ケース会議 利用者様活動内容の確認 行事について 研修(非常災害時の避難、訓練について)
8 月 26 日	事務連絡 ケース会議 業務内容、マニュアルについて(見直しなど) 利用者様活動内容の確認 ケース会議
10 月 15 日	事務連絡 業務内容 マニュアルについて ケース会議 利用者様活動内容の確認 行事について 感染症研修(ノロウイルス、インフルエンザについて 利用者手洗い、うがい励行など)
11 月 18 日	事務連絡 ケース会議 業務内容、マニュアルについて(見直しなど) 利用者様活動内容の確認 ケース会議 研修(プライバシー保護、個人情報の取り扱いについて)
平成 29 年 1 月 27 日	事務連絡 業務内容 マニュアルについて ケース会議 利用者様活動内容の確認 行事について 研修(事故発生予防及び発生防止)

平成 29 年 2 月 24 日	事務連絡 ケース会議 業務内容、マニュアルについて(見直しなど) 利用者様活動内容の確認 ケース会議 研修(身体拘束等の排除のための取り組み)
平成 29 年 3 月 24 日	事務連絡 業務内容 マニュアルについて ケース会議 利用者様活動内容の確認 行事について 研修(緊急時の対応 事故、転倒などのご利用者様急変時の対応)

## 2. 新規利用者の確保

- (1) 新規利用者の確保・獲得の為に、地域の居宅介護支援事業所と随時連絡をとり、信頼関係を築いていき、新規の利用者様を紹介していただくよう努めました。
- (2) 定期的に地域包括支援センターや居宅介護支援事業所と連絡・連携を図り、デイサービスの空き状況を伝えて新規利用者を紹介していただくよう努めました
- (3) 毎月園だよりを発行し、ご利用者、ご家族、居宅介護支援事業所に配布することで、デイサービスでの活動状況をより理解していただき、新規ご利用者をご紹介していただけるよう努めました。

◎デイサービス 延べ利用者数及び稼働率													( )内は前年度
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
延べ利用者数	207	220	250	229	220	250	278	231	241	216	216	247	3046 (2805)
稼働日数	26	26	26	26	27	26	26	26	26	24	24	27	310
稼働率 (%)	75.32	80.76	83.01	80.12	87.65	82.69	82.69	81.08	79.80	81.25	84.37	83.64	81.88 (75.89)

◎デイサービス 新規利用者受入れ状況													
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
武蔵村山市	2人	2人	0人	1人	3人	2人	4人	2人	0人	2人	1人	0人	19人
計	0人	4人	2人	3人	2人	6人	0人	2人	1人	2人	1人	3人	26人

◎デイサービス 退所利用者状況													
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
武蔵村山市	2人	1人	0人	0人	2人	1人	2人	2人	3人	0人	2人	1人	16人
立川市	0人	0人	0人	0人	1人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	0人	1人
計	2人	1人	0人	0人	3人	1人	2人	2人	3人	0人	2人	1人	17人

◎退所理由(保険者別)			
退所理由	武蔵村山市	立川市	計
施設入所の為	3人	0人	3人
長期入院の為	3人	0人	3人
死亡	5人	0人	5人
その他	5人	1人	6人
計	16人	1人	17人

要介護度別利用者数 平成29年3月現在	
介護度	延べ利用者数
要支援1	0人
要支援2	5人
要介護1	41人
要介護2	49人
要介護3	69人
要介護4	68人
要介護5	15人
平均介護度	2.81

男女登録数(保険者別) 平成29年3月現在			
保険者	男性	女性	計
武蔵村山市	15人	19人	34人
瑞穂町	0人	0人	0人
立川市	0人	0人	0人
計	15人	19人	34人

平成29年3月31日現在

### 3.通所介護計画

- (1)利用者様の居宅サービス計画書や、家庭での様子、当該デイサービス内での様子・意向・問題把握・課題分析を行い、通所介護計画書を作成しました。
- (2)通所介護計画書の内容を、利用者様及びご家族に説明し、了承を得た上で、その計画に則った活動を実施し、また活動報告を行いました。

### 4. 活動プログラムの多様化と充実

活動プログラムの多様化と充実を図ることは、利用者様が当該デイサービス事業を選択する為の大きな要因となります。

平成 28 年度において、(1)～(3)の対応のもと、下記の「平成 28 年度に実施した主な活動プログラムの内容」に記載している活動を実施しました。

- (1)利用者様個々の精神状況・身体状況がその時々で異なることが多い為、その状況にあわせて、個別又はグループといったプログラムを作成し対応に努めました。
- (2)デイサービスに到着後、まずリハビリ体操を行う為、午前のプログラムとしては落ち着いて行えるものを提供しました。午後のプログラムとしては、昼食後にレクリエーション的な利用者様全員が楽しめる活動を行い、また帰宅前のプログラムは落ち着いて行えるものを提供しました。内容は、利用者様の精神的・身体的状況により調整を図りました
- (3)プログラム会議を随時行い、プログラムに対する見直しや新たなプログラムの設定を行い、職員の対応やプログラムの進行について話し合いを行いました。

◎平成 28 年度に実施した主な活動プログラムの内容	
プログラム名	プログラム内容
体操	椅子に座った状態で行う運動。利用者様のペースで無理なく実施できる運動で、関節可動域訓練・全身持久力向上運動・筋力向上を目的にし、また指体操等も取入れ、脳の活性化にもなる運動を実施しました。
脳トレ	机上で行うプログラム。しりとり、言葉ビンゴ、間違い探し、漢字脳トレ、計算脳トレクイズ等を実施しました。
カレンダー作り	各月、季節に応じ クリスマス、お正月、節分、雛祭りなどの貼り絵を行い、模造紙にカレンダーを作成しました。デイサービス内に飾り各月の作品をみなさまで鑑賞しました。
季節に応じた手工芸	個々の ADL に応じた形で四季折々の手工芸を実施しました。 カーネーション、ハリネズミの置物(ひまわりのたね)、ボックスティッシュカバー 桜飾り 七夕飾り 正月(羊)飾り
塗り絵カレンダー	個々に塗り絵カレンダーを行い、各月ごとに作成したカレンダーを持ち帰っていただきました。
スポーツレク	サッカーゴルフ、ボーリング、射的、輪投げ等、風船バレーボールといったゲーム等を実施しました。
カラオケ	利用者様、職員からのリクエストに応え、カラオケで歌を歌いました。
おやつ作り	行事の際、利用者様と一緒にケーキなどのおやつ作りを実施しました。
ビデオ鑑賞会	利用者様のリクエストに応じ、映画の観賞会を実施しました。
お散歩レク	施設の周りや屋上菜園に歩行訓練を兼ねて散歩を実施しました。



## 5.行事について

利用者様に当該デイサービス事業を選択していただく為には、活動プログラム以外にも、四季折々の季節を感じていただき、利用者様に喜んでいただく行事を実施することが重要であり、平成 28 年度行事計画に則り、以下の表の通り、行事を実施しました。

◎平成 28 年度 行事の実施状況				
実施日	行事名	行事内容	参加人数	経費
4月1日 2日	お花見(散歩)	近隣の公園まで散歩し、公園内にある桜を鑑賞し、お茶を飲みながらお花見を楽しまれました。	16名	0円
4月	園芸作業	ご利用者の方とともに庭に花、野菜苗を植えて鑑賞、収穫を目標に行いました。参加できる方は行い、それ以外のご利用者は見学され、昔話とともに楽しまれました。		2,084円
5月3日 ～5日	端午の節句 (菖蒲湯)	菖蒲湯実施。入浴時に浴槽に菖蒲を浮かべ菖蒲湯を楽しんでいただき、季節を感じていただき喜んでいただきました。	21名	319円
5月9日 ～13日	母の日週間	母の日をお祝いし、女性利用者様に手作りのカードをプレゼントさせていただきました。	15名	540円
6月20日 ～24日	父の日週間	父の日をお祝いし、男性利用者を対象とし手作りのカードをプレゼントさせていただきました。	14名	0円
6月16日	外食	昼食の時間を利用し外食をすることでいつもと違う雰囲気を楽しんでいただきました。 イオンモール(フードコート)ご利用者様自ら食べたいものを選んで召し上がっていただきました。	9名	6100円
7月7日	七夕	ご利用者様皆様に貼り絵で笹を作りそこに飾り付けを行い短冊に願いをこめました。		642円
8月3日、 ～5日	夏祭り	夏まつりを実施することで夏の雰囲気を味わっていただきました。 演芸ボランティア 14:00～ 3日(水) オカリナサークル 4日(木) 手品同好会 5日(金) けいこ&美鶴(演奏 歌) 出店 15:00～ 金魚すくい ヨーヨーつり カキ氷 チョコカステラ べっ甲あめ 駄菓子 盆踊り 炭坑節を皆様に踊りました。	35名	8,222円

9月17日 ～21日	敬老週間	<p>敬老の日を祝し、お祝い品をプレゼントしました。 (お祝い品は手作りによる写真たてに写真を飾り、折り紙でつくった花束をプレゼントしました。)</p> <p>17日(土) 19日(月) 敬老の日祝い膳として特別食を提供 19日(月)～21日(水) 午後の時間を利用し演芸ボランティアの演芸、職員手作りのプレゼントを皆様にお渡し敬老の日を祝います 19日(月) ティーリーブス 20日(火) ホットスマイル 21日(水) ひまわり会</p>	36名	24,216円
10月24日、 ～29日	杜んピック (運動会)	<p>曜日対抗運動会、毎日4目を行い総合得点を競い 曜日優勝を決めました。 優勝チームには手作りのメダルをプレゼントしました。</p>	58名	324円
11月7日 10日	みかん狩り	<p>近隣みかん畑にみかん狩りに出かけました。 みかんを自分で狩りその場で召上がり楽しませていました。 平地ということもあり車椅子の方も無理なく参加することができました。(希望者のみ参加)</p>	11名	2,700円
12月19日 ～24日	クリスマス	<p>クリスマス週間として職員手作りのクリスマスカード、来年のカレンダーをクリスマスプレゼントしてお渡ししました。 また、演芸ボランティアの演奏などでクリスマスを祝い皆様で楽しみました。 19日(月) けいこ&amp;美鶴 20日(火) 手品同好会 21日(水) ひまわり会 22日(木) 華扇 プレゼントとして手作りのクリスマスツリーとカードをプレゼントしました。 23日(金) 24日(土)は手作りおやつを召し上がっていただきました。</p>	53名	3,090円
12月21日 ～24日	ゆず湯	<p>ゆずを入浴時浴槽に浮かべゆず湯を楽しんでいただきました。</p>	33名	644円
1月4日 ～9日	初詣	<p>毎年希望者ではありますが、市内の「お伊勢の森」へ初詣でに でかけ皆様今年の健康など願い参拝しました。</p>	16名	0円
2月2日 3日	節分	<p>職員が鬼に扮装し、利用者様と一緒に豆まきを行いました。 季節を感じ皆様喜ばれていました。</p>	17名	1,466円

3月3日 ～4日	雛祭り	雛人形を飾り、記念撮影を行う。 レクリエーションの時間に雛祭りの唄をうたいお祝いしました。	22名	0円
3月31日	出前の日	昼食を近隣の蕎麦屋で出前をとり皆様でいただきました。 (事前に注文をいただきました)	10名	8,150円
不定期	演芸ボランティア	演芸ボランティアを招きマジック、歌クイズなどを披露していただき、皆様楽しい時間を過ごしました。		5,739円

#### ◆演芸ボランティア

武蔵村山ボランティアセンターを通じ、定期的に市民活動グループの皆様により演芸を披露していただき皆様に楽しい時間を過ごしていただきました。

活動グループ名	活 動 日
Keiko & 美鶴	4月8日 8月5日 12月19日
ひまわり会	4月20日 7月6日 9月21日 12月21日
ホットスマイル	4月5日 7月7日 9月20日 1月8日
オカリナサークル 風雅	5月30日 8月3日 12月2日 2月28日
ふくろうおばちゃんの会	4月21日
花扇	4月27日 6月16日 8月16日 12月22日 3月16日
ハーモニカサークル	4月23日 10月11日
武蔵村山市手品同好会	6月24日 8月4日 12月20日
国立音大	5月14日
紙芝居	4月15日 5月18日 6月16日 7月22日 8月17日 9月14日 10月20日 11月17日 12月16日 1月9日 2月24日 3月19日
ティーリーブス	9月19日
フラダンス	2月15日

#### ◆ビーズボランティア

毎月1回～2回ビーズ細工のボランティアによりビーズ作品を作成しております。  
参加されている方からは手先のいい運動になるし楽しくできるからいいと話が聞かれます。

#### 6.ご家族との連携

- (1) 家庭での様子や状況変化が、利用者様に大きな影響を与える為、送迎時や連絡帳にてご家族と情報交換を行い家庭での様子を把握してきました。また、デイサービス中の様子をご家族に伝え情報の共有に努めました
- (2) 必要に応じて介護支援専門員や他の事業所とも連携し、問題改善や状況改善に努めました。
- (3) 毎月園便りを発行しデイサービスの活動報告を行い、理解を深めてきました。

## 7.健康管理

- (1)利用者様の身体状況を常に把握し、安全・安心して利用して頂けるよう努めました。
- (2)入浴に関しても十分様子観察を行い、全身観察はもちろん些細な状態変化にも対応できるよう看護師とも連携を図り安全にサービス提供を行いました。
- (2)ご家族・介護支援専門員・医療機関等の協力体制のもと、連絡や連携をとりの確な対応を行いました。

## 8.環境整備

- (1)清掃を行い整理・整頓に努めました。
- (2)利用者様が過ごしやすく、また職員が働きやすい環境を作り、明るく楽しい雰囲気作りに努めました。

## 9.予防給付

要支援者が要介護状態にならないように、通所介護サービスの提供に努めました。

## 10. 運営推進会議

地域との連携と事業所運営の透明性を確保するために、利用者やその家族、地域住民の代表者、市町村職員または地域包括支援センター職員、地域密着型通所介護について知見を有する者などで構成される「運営推進会議」を開催しました。

開催日時	参加人数	内容
平成 28 年 10 月 31 日	5 名	会議の説明 自己紹介 施設概要 活動内容 事業報告 事業計画の説明 デイサービスの特色 意見交換(助言など含む)
平成 29 年 3 月 30 日	9 名	会議の説明 自己紹介 施設概要 活動内容 事業報告 事業計画の説明 デイサービスの特色 意見交換(助言など含む)